

**ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

**Уважаемые коллеги!**

В настоящем разделе приведены требования к форме и содержанию пакетов конкурсных материалов участников смотра-конкурса согласно заявленным номинациям.

Обращаем Ваше внимание на следующие ключевые моменты настоящего Положения о проведении смотра-конкурса:

1. срок подачи полного пакета конкурсных материалов - до 10 сентября 2019 г. (согласно п. 3.2. Положения);
2. конкурсные материалы должны быть оформлены и предоставлены в электронном виде, на русском языке (согласно п. 5.2.);
3. в составе пакета конкурсных материалов, наряду с основным фильмом, предусмотрено обязательное наличие дополнительного ролика-визитки о конкурсном проекте, продолжительностью не более 3 минут (согласно п. 3.4.1.);
4. в соответствии с настоящими требованиями к конкурсным материалам основной фильм и доп. ролик-визитка о конкурсном проекте должны обязательно содержать закадровое озвучивание;
5. при подаче конкурсных материалов участник смотра-конкурса, несет ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц (соблюдение права авторства, прав на имя, на защиту репутации автора и т.д.) (согласно п. 3.5.);
6. превышение установленного хронометража видеоматериалов и иные несоответствия конкурсных материалов требованиям настоящего Положения о проведении смотра-конкурса, требованиям действующего законодательства РФ, являются основанием для исключения заявителя из числа участников смотра-конкурса;
7. стоимость участия в конкурсе (организационный взнос) не возвращается (согласно п. 4.3.).
8. членами Жюри при голосовании уделяется особое внимание вопросам обеспечения безопасности и эффективности финансово-экономической деятельности участников конкурса, поэтому рекомендуем указать в соответствующих разделах контактные номера телефонов сотрудников, к которым можно будет обратиться в случае возникновения дополнительных вопросов.

**Контакты Исполнительного комитета смотра-конкурса:**

Местонахождение (он же почтовый адрес САПИР): 656037, г. Барнаул, пр. Ленина, 152 В, оф.4; (ОПС №37 - а/я 3345).  
+7 (3852) 362-285, +7-909-503-4271, [sapir2009@yandex.ru](mailto:sapir2009@yandex.ru), [sapir-press@yandex.ru](mailto:sapir-press@yandex.ru).

№	Номинация	Состав пакета конкурсных материалов	Требования к содержанию пакета конкурсных материалов
<b>ОСНОВНЫЕ НОМИНАЦИИ</b>			
1-8	<p><b>«Лучший открытый парк развлечений» ...</b>                      № 1: с кол-вом посетителей более 2 млн. чел. в год;                      № 2: с кол-вом посетителей от 1 млн. до 2 млн. чел. в год;                      № 3: с кол-вом посетителей от 500 тыс. до 1 млн. чел. в год;                      № 4: с кол-вом посетителей от 250 тыс. до 500 тыс. чел. в год;                      № 5: с кол-вом посетителей от 100 тыс. до 250 тыс. чел. в год;                      № 6: с кол-вом посетителей до 100 тыс. чел. в год.</p> <p><b>«Лучший крытый парк развлечений/развлекательный центр»...</b>                      № 7: площадью свыше 1000 м<sup>2</sup>;                      № 8: площадью до 1000 м<sup>2</sup>.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка на участие в конкурсе.</li> <li>2. Копия платежного поручения.</li> <li>3. Фильм (с закадровым озвучиванием).</li> <li>4. Ролик-визитка о конкурсном проекте.</li> <li>5. Досье (реферат, с наличием оглавления).</li> <li>6. Перечень конкурсных материалов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Требования к заявке:</b> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</li> <li>2. <b>Требования к копии платежного поручения:</b> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</li> <li>3. <b>Требования к фильму:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Хронометраж: не более 8 минут.</li> <li>3.2. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</li> <li>3.3. Высокое качество видео.</li> <li>3.4. Рекомендации к содержанию фильма:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- история парка/РЦ (кратко);</li> <li>- количество жителей в городе;</li> <li>- площадь парка/РЦ;</li> <li>- время работы;</li> <li>- количество аттракционов;</li> <li>- количество посетителей в год (по количеству проданных билетов);</li> <li>- количество точек общественного питания;</li> <li>- количество мероприятий в год;</li> <li>- проводимые мероприятия по безопасной эксплуатации аттракционной техники, охране жизни, здоровья посетителей и обслуживающего персонала;</li> <li>- участие в общественной жизни города;</li> <li>- создание условий для людей с ограниченными возможностями (парковка, пандусы и др.);</li> <li>- благотворительная деятельность;</li> <li>- характеристика новых оригинальных / инновационных / успешных решений (в разработке дизайнера, при оформле-</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>

			<p>нии аттракционов, ландшафтных зон; в работе по привлечению посетителей; билетном хозяйстве; при внедрении стандартов качества и применении методов по повышению качества обслуживания, безопасной эксплуатации оборудования, технического обслуживания, охране труда и т.п.).</p> <p><i>4. Требования к ролику-визитке:</i></p> <p>4.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурсного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.</p> <p>4.2. Хронометраж: не более 3 минут.</p> <p>4.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p> <p>4.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>5. Требования к досье (реферату):</i></p> <p>5.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf, раскладка книжная.</p> <p>5.2. Составные части досье:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать наименование участника и выбранную номинацию (-ции));</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- справка о парке/РЦ (= см. требования к содержанию фильма п. 3.4 настоящего раздела);</li> <li>- характеристика на руководителя (с фотографией);</li> <li>- карта-схема парка (не топосъемка, а план территории парка/РЦ, с характеристикой размещения аттракционов и иных развлекательных объектов на территории);</li> <li>- план мероприятий за 2018-2019 гг.;</li> <li>- фотографии (в хорошем качестве, не более 10 шт., с краткими пояснениями);</li> <li>- копии наград/грамот/благ. писем и т.п. (в хорошем качестве, не более 10 шт.);</li> <li>- характеристика уровня продвижения парка/РЦ в СМИ (кратко описать работу со СМИ, по продвижению через социальные сети, собственный сайт и т.п.; допустимо приложение копий инф. заметок - не более 5 шт.);</li> <li>- характеристика доходности и финансовых показателей деятельности за 2,5 года: 2017, 2018 и I полугодие 2019 г. (минимальные требования см. ниже в п. 20 настоящих Требований);</li> <li>- характеристика системы безопасности (проводимые мероприятия по безопасной эксплуатации аттракционной техники, охране жизни, здоровья посетителей и обслуживающего персонала и т.п.), разъяснение см. ниже в п. 21 настоящих Требований);</li> <li>- программа подготовки и обучения персонала;</li> <li>- уникальные отличия (дополнительные услуги и сервисы, особые конкурентные преимущества);</li> <li>- ФИО и контакты должностного лица, ответственного за оформление конкурсных материалов, к которому можно обратиться за предоставлением дополнительных сведений.</li> </ul> <p><i>6. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание предоставленных файлов с целью их идентификации и учета.</p>
9	«Лучший аквапарк»	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.</p> <p>2. Копия платежного поручения.</p> <p>3. Фильм (с закадровым озвучиванием).</p> <p>4. Ролик-визитка о конкурсном проекте.</p> <p>5. Досье (реферат, с наличием оглавления).</p> <p>6. Перечень конкурсных</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к фильму:</i></p> <p>3.1. Хронометраж: не более 8 минут.</p> <p>3.2. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p>

		<p>материалов.</p>	<p>3.3. Высокое качество видео.</p> <p>3.4. Рекомендации к содержанию фильма:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- история аквапарка (кратко);</li> <li>- тип аквапарка (крытый/открытый/комбинированный);</li> <li>- режим работы (сезон, круглый год);</li> <li>- количество жителей в городе;</li> <li>- месторасположение аквапарка относительно объектов городской инфраструктуры, особенности архитектуры аквапарка;</li> <li>- площадь аквапарк (общая, «мокрой зоны»);</li> <li>- количество аттракционов/водных горок;</li> <li>- описание аквапарка, его инфраструктуры (бассейны, водные горки, банный комплекс, зоны отдыха, общественные зоны, кафе и т.п.);</li> <li>- количество посетителей в год;</li> <li>- количество мероприятий в год;</li> <li>- характеристика системы безопасности (проводимые мероприятия по безопасной эксплуатации аттракционной техники, охране жизни, здоровья посетителей и обслуживающего персонала);</li> <li>- участие в общественной жизни города;</li> <li>- создание условий для людей с ограниченными возможностями (парковка, пандусы и др.);</li> <li>- благотворительная деятельность;</li> <li>- характеристика новых оригинальных/инновационных/успешных решений (в разработке дизайна, при оформлении аттракционов; в работе по привлечению посетителей; билетном хозяйстве; при внедрении стандартов качества и применении методов по повышению качества обслуживания, безопасной эксплуатации оборудования, технического обслуживания, охране труда и т.п.);</li> <li>- характеристика системы безопасности (разъяснение см. ниже в п. 21 настоящих Требований);</li> <li>- уникальные отличия (дополнительные услуги и сервисы, особые конкурентные преимущества).</li> </ul> <p><i>4. Требования к ролику-визитке:</i></p> <p>4.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурсного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.</p> <p>4.2. Хронометраж: не более 3 минут.</p> <p>4.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p> <p>4.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>5. Требования к досье (реферату):</i></p> <p>5.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf, раскладка книжная.</p> <p>5.2. Составные части досье:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать наименование участника конкурса и выбранную номинацию);</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- справка об аквапарке (= см. требования к содержанию фильма п. 3.4 настоящего раздела);</li> <li>- характеристика на руководителя (с фотографией);</li> <li>- карта-схема аквапарка (план территории аквапарка, с краткой характеристикой зонирования и иных объектов на его территории, условные обозначения и экспликация);</li> <li>- план мероприятий за 2018-2019 гг.;</li> <li>- фотографии (в хорошем качестве, не более 10 шт., с пояснениями);</li> <li>- копии наград/грамот/благ. писем и т.п. (в хорошем качестве, не более 10 шт.);</li> <li>- характеристика уровня продвижения аквапарка в СМИ (кратко описать работу со СМИ, по продвижению через социальные сети, собственный сайт; допустимо приложение копий инф. заметок - не более 5 шт.);</li> <li>- характеристика доходности и финансовых показателей</li> </ul>
--	--	--------------------	--

			<p>деятельности за 2,5 года: 2017, 2018 и I полугодие 2019 г. (минимальные требования см. ниже в п. 20 настоящих Требований);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программа подготовки и обучения персонала;</li> <li>- характеристика системы безопасности (проводимые мероприятия по безопасной эксплуатации аттракционной техники, охране жизни, здоровья посетителей и обслуживающего персонала);</li> <li>- уникальные отличия (дополнительные услуги и сервисы, особые конкурентные преимущества).</li> </ul> <p><i>6. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
10-13	<p><b>«Лучший аттракцион года...»</b>  № 10: детский;  № 11: семейный;  № 12: экстремальный;  № 13: водный/для аквапарка.</p>	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.  2. Копия платежного поручения.  3. Фильм (с закадровым озвучиванием).  4. Ролик-визитка о конкурсном проекте.  5. Досье (реферат, с наличием оглавления).  5.1. Копия сертификата/декларации.  6. Перечень конкурсных материалов.</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к фильму:</i>  3.1. Хронометраж: не более 8 минут.  3.2. Обязательно наличие закадрового озвучивания.  3.3. Высокое качество видео.  3.4. Рекомендации к содержанию фильма:  - общая информация об аттракционе (производитель, история производителя (кратко), год разработки аттракциона, технические характеристики, пропускная способность, стоимость аттракциона);  - дизайн (особенности, новые решения при проектировании);  - уникальные отличия от аналогичных аттракционов (особые конкурентные преимущества);  - тип группы биомеханических рисков, характеристика безопасности аттракциона, в т.ч. наличие сертификатов/декларации;  - количество проданных аттракционов данной модели, география поставок;  - срок окупаемости аттракциона, его доходность;  - отзывы (характеристика, интервью) владельцев ранее приобретенного аттракциона (не более 3 шт.).</p> <p><i>4. Требования к ролику-визитке:</i>  4.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурсного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.  4.2. Хронометраж: не более 3 минут.  4.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.  4.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>5. Требования к досье (реферату):</i>  5.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf, раскладка книжная.  5.2. Составные части досье:  - титульный лист (указать наименование участника конкурса, выбранную номинацию, наименование аттракциона);  - оглавление (с указанием номеров страниц);  - общая информация об аттракционе (производитель, история производителя, год разработки аттракциона, технические характеристики (кратко), пропускная способность, стоимость аттракциона);  - дизайн (особенности, новые решения при проектировании);  - уникальные отличия от аналогичных аттракционов</p>

			<p>(особые конкурентные преимущества);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотографии аттракциона (в хорошем качестве, не более 10 шт., с пояснениями);</li> <li>- характеристика безопасности аттракциона (обязательное предоставление копий сертификата/декларации в случае распространения на аттракцион требований со стороны действующего законодательства Евразийского союза; указание типа группы биомеханических рисков);</li> <li>- количество проданных аттракционов данной модели, география поставок;</li> <li>- срок окупаемости аттракциона, его доходность;</li> <li>- отзывы (характеристика, интервью) владельцев ранее приобретенного аттракциона;</li> <li>- награды, дипломы (в хорошем качестве, не более 10 шт.);</li> <li>- копии наград/грамот/благ. писем и т.п. (в хорошем качестве, не более 10 шт.).</li> </ul> <p><i>б. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
14	<b>«Человек года в индустрии развлечений»</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка на участие в конкурсе.</li> <li>2. Копия платежного поручения.</li> <li>3. Обоснование выдвижения кандидатуры (фильм с закадровым озвучиванием либо презентация с пояснениями).</li> <li>4. Досье (реферат, с наличием оглавления).</li> <li>5. Перечень конкурсных материалов.</li> </ol>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к обоснованию:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Хронометраж: не более 3 минут.</li> <li>3.2. Обязательно наличие закадрового озвучивания (для фильма) и пояснений к слайдам (для презентации).</li> <li>3.3. Высокое качество видеоряда.</li> <li>3.4. Содержание: здесь необходимо аргументировано доказать, почему именно этот кандидат достоин звания «Человек года...» и представить: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование личного вклада в развитие профессии, в развитие индустрии развлечений и отдыха, парковой отрасли;</li> <li>- обзор или анализ результатов деятельности кандидата;</li> <li>- объяснение общественной значимости его деятельности;</li> <li>- сведения о государственных, общественных, международных наградах и иных достижениях кандидата.</li> </ul> </li> </ol> <p><i>4. Требования к досье (реферату):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf, раскладка книжная.</li> <li>4.2. Составные части досье: <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать Ф.И.О. номинанта конкурса, данные заявителя и выбранную номинацию);</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- пояснительная записка-обоснование (см. требования к обоснованию п. 3.4 настоящего раздела);</li> <li>- биография;</li> <li>- фотографии (не более 10 шт.);</li> <li>- отзывы (характеристика, интервью);</li> <li>- копии наград/грамот/благ. писем и т.п. (не более 10 шт.);</li> <li>- материалы СМИ о номинанте: копии статей, заметок (пресс-клиппинг), репортаж.</li> </ul> </li> </ol> <p><i>5. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
№	Номинация	Пакет конкурсных	Требования к содержанию пакета конкурсных мате-

		материалов	риалов
СПЕЦИАЛЬНЫЕ НОМИНАЦИИ			
15	«Лучший руководитель»	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.</p> <p>2. Копия платежного поручения.</p> <p>3. Фильм (с закадровым озвучиванием).</p> <p>4. Досье (реферат, с наличием оглавления).</p> <p>5. Перечень конкурсных материалов.</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к фильму:</i></p> <p>3.1. Хронометраж: не более 3 минут.</p> <p>3.2. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p> <p>3.3. Высокое качество видео.</p> <p>3.4. Рекомендации к содержанию фильма: здесь необходимо аргументировано доказать, почему именно этот кандидат заявлен на номинацию и представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование личного вклада в развитие профессии и предприятия индустрии развлечений и отдыха;</li> <li>- обзор или анализ результатов деятельности руководителя;</li> <li>- объяснение общественной значимости его деятельности;</li> <li>- сведения о государственных, общественных, международных наградах и иных достижениях кандидата.</li> </ul> <p><i>4. Требования к досье (реферату):</i></p> <p>4.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf, раскладка книжная.</p> <p>4.2. Составные части досье:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать Ф.И.О. номинанта конкурса, данные заявителя и выбранную номинацию);</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- обоснование/характеристика (см. требования к фильму п. 3.4 настоящего раздела);</li> <li>- биография;</li> <li>- фотографии (не более 5 шт.);</li> <li>- отзывы (характеристика, интервью);</li> <li>- копии наград/грамот/благ. писем и т.п. (не более 5 шт.);</li> <li>- материалы СМИ о номинанте: копии статей, заметок (пресс-клиппинг), репортаж.</li> </ul> <p><i>5. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
16	«Лучший event-проект»* *Прим.: для реализованных проектов.	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.</p> <p>2. Копия платежного поручения.</p> <p>3. Фильм (с закадровым озвучиванием).</p> <p>4. Ролик-визитка о конкурсном проекте.</p> <p>5. Досье (реферат, с наличием оглавления).</p> <p>6. Перечень конкурсных материалов.</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к фильму:</i></p> <p>3.1. Хронометраж: не более 8 минут.</p> <p>3.2. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p> <p>3.3. Высокое качество видео.</p> <p>3.4. Рекомендации к содержанию фильма:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассказ о мероприятии (тема, идея, сверхзадача, ход, сроки);</li> <li>- показать особенность и оригинальность мероприятия;</li> <li>- охват аудитории (масштабность, количество участников и посетителей);</li> <li>- отзывы участников мероприятия, представителей органов власти.</li> </ul> <p><i>4. Требования к ролику-визитке:</i></p> <p>4.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурс-</p>

			<p>ного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.</p> <p>4.2. Хронометраж: не более 3 минут.</p> <p>4.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p> <p>4.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>5. Требования к досье (реферату):</i></p> <p>5.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf, раскладка книжная.</p> <p>5.2. Составные части досье:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать полное наименование участника конкурса и наименование event-проекта);</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- пояснительная записка/рассказ о event-проекте (= см. рекомендации к содержанию фильма п. 3.4 настоящего раздела);</li> <li>- экономика организации и проведения мероприятия (бюджет: расходы + целевые показатели/достигнутые результаты);</li> <li>- сценарий мероприятия;</li> <li>- рецензия от представителя органа культуры;</li> <li>- отзывы СМИ о мероприятии (характеристика уровня продвижения event-проекта, с указанием ссылок на ресурсы в Интернете; допустимо приложение копий инф. заметок (не более 5 шт.)).</li> <li>- фотографии (в хорошем качестве, не более 14 шт., с пояснениями);</li> <li>- копии наград/грамот/благ. писем и т.п. (в хорошем качестве, не более 6 шт.).</li> </ul> <p><i>6. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
17	<p><b>«Лучший ландшафтный проект парка/парковой зоны»**</b>  <b>**Прим.: для реализованных проектов.</b></p>	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.</p> <p>2. Копия платежного поручения.</p> <p>3. Ролик-визитка о конкурсном проекте.</p> <p>4. Досье (реферат, с наличием оглавления).</p> <p>5. Перечень конкурсных материалов.</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к ролику-визитке:</i></p> <p>3.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурсного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.</p> <p>3.2. Хронометраж: не более 3 минут.</p> <p>3.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.</p> <p>3.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>4. Рекомендации к досье (реферату):</i></p> <p>4.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf.</p> <p>4.2. Составные части досье:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать полное наименование участника конкурса, выбранную номинацию и наименование ландшафтного проекта);</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- описание ландшафтного проекта/пояснительная записка, где имеются: <ul style="list-style-type: none"> <li>• концепция;</li> <li>• детали, этапы и сроки реализации проекта;</li> <li>• характеристика оригинальных решений;</li> <li>• эскизы/визуализация;</li> <li>• дендроплан участка/схема размещения растений;</li> <li>• схема размещения основных элементов благоустройства (дорожки, МАФ и т.п.); <ul style="list-style-type: none"> <li>• ведомость посадочного материала;</li> <li>• экономика проекта/смета;</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• фотографии (не более 20 шт.);</li> <li>• отзывы, копии наград/грамот (не более 6 шт.);</li> </ul> <p>- иные материалы (на усмотрение участника).</p> <p><i>5. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
18	<p><b>«Лучший дизайн-проект парка/аквапарка/парковой зоны»***</b>  ***Прим.: для концепций и реализованных проектов.</p>	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.  2. Копия платежного поручения.  3. Ролик-визитка о конкурсном проекте.  4. Досье (реферат, с наличием оглавления).  5. Перечень конкурсных материалов.</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к ролику-визитке:</i>  3.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурсного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.  3.2. Хронометраж: не более 3 минут.  3.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.  3.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>4. Рекомендации к досье (реферату):</i>  4.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf.  4.2. Составные части досье:  - титульный лист (указать полное наименование участника конкурса, выбранную номинацию и наименование проекта);  - оглавление (с указанием номеров страниц);  - описание проекта/пояснительная записка, где имеются:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• концепция/идея;</li> <li>• детали, этапы и сроки реализации проекта;</li> <li>• характеристика оригинальных решений;</li> <li>• элементы тематизации, бренд;</li> <li>• эскизы/визуализация;</li> <li>• схема зонирования территории;</li> <li>• схема размещения основных элементов благоустройства (дорожки, МАФ и т.п.);</li> <li>• экономика проекта/смета;</li> <li>• фотографии (не более 20 шт.);</li> <li>• отзывы, копии наград/грамот (не более 6 шт.);</li> </ul> - иные материалы (на усмотрение участника).</p> <p><i>5. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
19	<p><b>«Лучший проект благоустройства/реконструкции парка»****</b>  ****Прим.: для реализованных проектов и проектов в стадии реализации.</p>	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.  2. Копия платежного поручения.  3. Ролик-визитка о конкурсном проекте.  4. Досье (реферат, с наличием оглавления).  5. Перечень конкурсных материалов.</p>	<p><i>1. Требования к заявке:</i> заявка должна быть оформлена по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения, заверена печатью и подписью участника-заявителя.</p> <p><i>2. Требования к копии платежного поручения:</i> подтверждение факта оплаты участия в конкурсе, с отметкой банка.</p> <p><i>3. Требования к ролику-визитке:</i>  3.1. Назначение ролика-визитки: демонстрация конкурсного проекта во время торжественной Церемонии награждения в случае победы участника.  3.2. Хронометраж: не более 3 минут.  3.3. Обязательно наличие закадрового озвучивания.  3.4. Высокое качество видео.</p> <p><i>4. Рекомендации к досье (реферату):</i>  4.1. Единый файл, с оглавлением, в формате *pdf.  4.2. Составные части досье:</p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист (указать полное наименование участника конкурса, выбранную номинацию и наименование проекта);</li> <li>- оглавление (с указанием номеров страниц);</li> <li>- описание проекта/пояснительная записка, где имеются: <ul style="list-style-type: none"> <li>• концепция/идея;</li> <li>• детали, этапы и сроки реализации проекта;</li> <li>• характеристика оригинальных решений;</li> <li>• визуализация/эскизы/планы;</li> <li>• схема зонирования территории, размещение ключевых объектов;</li> <li>• ландшафтные решения, схема размещения основных элементов благоустройства (дорожки, МАФ и т.п.);</li> <li>• предложения по использованию территории, приоритетным направлениям развития;</li> <li>• экономика проекта/смета;</li> <li>• фотографии;</li> <li>• отзывы, копии наград/грамот (не более 5 шт.);</li> </ul> </li> <li>- иные материалы (на усмотрение участника).</li> </ul> <p><i>5. Требования к перечню конкурсных материалов:</i> указание наименований предоставленных файлов (их веса в МБ/Гб, типа разрешения или иных характеристик) с целью их идентификации и учета.</p>
20	<p><b>Характеристика доходности и финансовых показателей</b> деятельности за 2,5 года: 2017, 2018 и I полугодие 2019 г. (минимальные требования в отношении участников смотра-конкурса в номинациях №1-9)</p>	<p>Информация предоставляется в адрес членов Жюри. Информация предоставляется в динамике (т.е. по годам, а не в общей совокупности)!!! Приветствуется сопровождение данной информации таблицами, диаграммами, графиками и т.п.</p> <p><i>Минимальные требования к характеристике доходности и финансовых показателей:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Указать контактный телефон и ФИО лица, компетентного и уполномоченного предоставить комментарий для членов Жюри в день заседания (с целью уточнения и/или получения доп. сведений в ситуации спорного определения победителя конкурса из числа участников в рамках одной номинации).</li> <li>2. Указать правовая форма владения земельным участком (собственность, постоянное бессрочное пользование, аренда и т.д.).</li> <li>3. Привести следующие данные (в виде таблицы - за 2017, 2018 и 6 мес. 2019 г.):</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- площадь земельного участка:</li> <li>- площадь предприятия:</li> <li>- общее количество аттракционов/водных горок:</li> <li>- из них аттракционов в собственности предприятия:</li> <li>- количество приобретенных аттракционов:</li> <li>- количество демонтированных аттракционов:</li> <li>- самый прибыльный аттракцион (наименование и производитель):</li> <li>- самая популярная услуга (наименование, средняя стоимость)</li> <li>- среднегодовая численность работников:</li> <li>- средняя месячная заработная плата на одного работника за год:</li> <li>- средняя стоимость 1 проданного билета на аттракционы:</li> <li>- средний чек:</li> <li>- общий совокупный доход предприятия, без учета бюджетного финансирования:</li> <li>- объем бюджетного финансирования (при наличии):</li> <li>- объем выручки общепита (от общего дохода в %):</li> <li>- объем выручки от реализации сувенирной продукции (от общего дохода в %):</li> <li>- иные доходы (спонсорские, гранты...):</li> <li>- расходы на заработную плату (в год, с начислениями):</li> <li>- расходы на приобретение аттракционов:</li> <li>- на обеспечение качества водоподготовки (для аквапарков):</li> <li>- расходы на обучение персонала:</li> <li>- расходы на рекламу и продвижение:</li> <li>- самый эффективный метод продаж (прямые продажи через кассы, партнерская программа, акция...):</li> <li>- расходы на текущее содержание (всего):</li> <li>- из них затраты на благоустройство и озеленение:</li> <li>- другие затраты и платежи...:</li> </ul>
21	<p><b>Характеристика системы безопасности</b></p>	<p>Предоставлять копии эксплуатационной документации, актов допуска, удостоверений сотрудников, журналов и т.п. <b>НЕ НУЖНО!!!</b></p>

(разъяснение для участников смотра-конкурса в номинациях №1-9)	<p>Информацию об обеспечении системы безопасности необходимо предоставить в форме справки-описания, по разделам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>характеристика безопасной эксплуатации аттракционов</i>, мероприятий по поддержанию их в надлежащем состоянии (необходимо отразить наличие эксплуатационной документации, в соответствии с требованиями действующего законодательства; документов о назначении ответственных лиц за организацию безопасной эксплуатации аттракционов и содержание их в исправном состоянии, за пожарную безопасность на территории аттракционного комплекса, охрану труда, электрохозяйство и электробезопасность; по подготовке, стажировке, проверке знаний и допуска к работе оперативно-обслуживающего персонала; иных внутриорганизационных документов (приказы, инструкции, журналы, акты, протоколы и пр.); информационных стендов (правил поведения на территории, таблички правил пользования аттракционом и др.);</li> <li><i>характеристика мероприятий по пожарной безопасности</i> (необходимо указать, имеются ли средства первичного пожаротушения и аптечка на каждом аттракционе, соответствуют ли рабочие места оперативного и технического персонала действующим требованиям и т.п.);</li> <li><i>характеристика дополнительных мер</i> по организации безопасности, проводимых на территории (служба охраны, антитеррор, доп. меры при проведении массовых мероприятий и т.п.).</li> </ol>
--	---

**Контакты Исполнительного комитета смотра-конкурса:**

[sapir2009@yandex.ru](mailto:sapir2009@yandex.ru), [sapir-press@yandex.ru](mailto:sapir-press@yandex.ru);

+7-909-503-4271, факс: (3852) 362-285

[www.sapir.su](http://www.sapir.su).



### **Зачем принимать участие в конкурсе «Хрустальное колесо»?**

- ✓ Чтобы воспользоваться возможностью оценить эффективность своей деятельности, изучить свои «слабые» и «сильные» стороны!
  - ✓ Чтобы определить новые пути для успешного развития и повысить свою конкурентоспособность!
  - ✓ Участие в конкурсе - это новый ресурс для развития Вашей организации и повышения уровня личного профессионализма, а ПОБЕДА в смотре-конкурсе «Хрустальное колесо» - это всегда ПРИЗНАНИЕ ЛИДЕРСТВА со стороны профессионального и бизнес-сообщества и потребителей!
- Приз «Хрустальное колесо» - достойная награда для успешных и перспективных!

**Участвуйте и побеждайте!**

**ВМЕСТЕ МЫ СМОЖЕМ БОЛЬШЕ!**